



COMUNE DI BALESTRATE

PROVINCIA DI PALERMO

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA
UFFICIO DI SERVIZIO SOCIALE**

Via Roma n°14 - Balestrate (PA) c.a.p. 90041 Tel. 091.898.00.11 Fax 091.8980028
Web: www.comune.balestrate.pa.gov.it

AVVISO PUBBLICO ASSISTENZA ECONOMICA ORDINARIA E SERVIZIO CIVICO ANNO 2016

Si informa la cittadinanza che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.22 del 29/07/2015 sono stati previsti i nuovi criteri di accesso al servizio di assistenza economica ordinaria e assistenza economica attraverso lo svolgimento di un servizio.

L'assistenza economica ordinaria e l'assistenza economica attraverso lo svolgimento del servizio civico sono interventi economici, finalizzati al superamento di una situazione temporanea di bisogno, per mesi tre non ripetibili nell'anno e non prorogabili, per un importo mensile pari ad € 220,00.

Pertanto chi ne fosse interessato dovrà presentare domanda seguendo i criteri previsti dal presente avviso dal 08.02.2016 al 15.03.2016

DESTINATARI

Possono accedere ai servizi di assistenza economica previsti dal presente avviso tutti i cittadini e gli extracomunitari, con regolare permesso di soggiorno valido alla data di presentazione della domanda, residenti nel Comune da almeno sei mesi, e che versino in stato di disagio economico derivante da comprovata mancanza o inadeguatezza del reddito, rispetto al fabbisogno del nucleo familiare.

MODALITA' DI ACCESSO

Gli interessati possono inoltrare istanza all'Ufficio di Servizio Sociale del Comune compilando gli appositi modelli, completi della documentazione richiesta, disponibili presso il suddetto ufficio o sul sito web del comune.

La richiesta può essere inoltrata da un solo componente familiare e non è compatibile con altre forme di assistenza analoghe (assistenza economica distrettuale, cantieri di servizi etc...).

Per l'accesso al servizio di assistenza economica ordinaria l'istanza deve essere corredata anche dal certificato d'inidoneità a svolgere qualsiasi servizio socialmente utile rilasciato dall'Asp di appartenenza (invalidità non inferiore al 67% o Legge 104/92 art.3 comma3).

CRITERI DI SELEZIONE

Le graduatorie, distinte per assistenza economica ordinaria e assistenza economica attraverso lo svolgimento del servizio civico, verranno formulate dall'Assistente Sociale del Comune sulla base dei seguenti criteri e nei limiti delle disponibilità finanziarie dell'Ente:

- Reddito Familiare sulla base dell'ISE/ISEE:

Zero	Punti 30
Da 0 a € 1.500,00	Punti 25
Da 1.500,01 a € 2.500,00	Punti 20
Da € 2.500,01 a € 4.000,00	Punti 15

Da € 4.000,01 a € 5.000,00	Punti 10
Da € 5.000,01 a € 6.000,00	Punti 7
Da € 6.000,01 a € 7.000,00	Punti 5
Da € 7.000,01 a € 9.000,00	Punti 3
Da € 9.000,01 a € 10.000,00	Punti 2
Da € 10.000,01 a € 12.911,00	Punti 0

- Per ogni figlio minore a carico **Punti 5**

-Affitto di casa comprovato da contratto di locazione non stipulato da parenti fino al secondo grado
Punti 6

-Presenza nel nucleo familiare di portatori di handicap L.104/92 art.3 comma3 o invalidità riconosciuta non inferiore al 67% **Punti 4**

A parità di punteggio avrà precedenza l'utente con maggiore carico familiare, a ulteriore parità l'utente con minore reddito ed a ulteriore parità l'utente richiedente che ha l'età maggiore.

L'Istanza dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. Autocertificazione relativa alla composizione del proprio nucleo familiare;
2. Attestazione ISE-ISEE ;
3. Fotocopia del documento di riconoscimento e del Codice Fiscale;
4. Contratto di locazione regolarmente registrato all'Ufficio delle Entrate (se posseduto)
5. Certificazione comprovante lo stato di handicap del richiedente comprovato dalla L.104 art.3 comma 3 o invalidità riconosciuta non inferiore al 67% (per l'assistenza ordinaria).
6. Certificazione comprovante lo stato di handicap di un familiare comprovato dalla L.104 art.3 comma 3 o invalidità riconosciuta non inferiore al 67% (per l'assistenza tramite servizio civico).
7. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da cui si evince che il richiedente non è avviato presso altri progetti e che abbia l'immediata disponibilità (DID) presso il centro per l'impiego;
7. Dichiarazione informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo N° 196/03, in materia di tutela di protezione dei dati personali;
8. Dichiarazione di insussistenza di rapporti di parentela entro il quarto grado, di convivenza di fatto o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli Amministratori, il Segretario Generale e i Responsabili di Direzione;

Balestrate 08.02.2016

L'Assistente Sociale
F.to Dr.ssa Margherita Mistretta

Il Responsabile di Direzione
F.to Rag. Gioacchino Ciullo

