



COMUNE DI BALESTRATE

Città Metropolitana di Palermo

COPIA

DIREZIONE AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA

SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

Oggetto:	Annullamento d'ufficio in autotutela ex 21 nonies Legge n. 241/1990 della Determinazione della Direzione Amministrativa n. 363 del 23/10/2018.
-----------------	--

CIG:

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI DIREZIONE

N. 376 del 08-11-2018

N. Generale 833 del 08-11-2018

Il Responsabile di Direzione

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Giocchino Ciullo;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";
- **Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n.241/90 e ss. mm. e ii. e dal vigente piano triennale comunale di prevenzione e della corruzione e dell'illegalità.

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Gioacchino Ciullo, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL Resp. Dir. Amm.va
f.to Rag. Gioacchino Ciullo



COMUNE DI BALESTRATE

Città Metropolitana di Palermo

DIREZIONE AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA

SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

Preliminare n. 381 del 08-11-2018

Oggetto:	Annullamento d'ufficio in autotutela ex 21 nonies Legge n. 241/1990 della Determinazione della Direzione Amministrativa n. 363 del 23/10/2018.
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che:

- con legge n. 64 del 6 marzo 2001 e successive modificazioni è stato istituito il servizio civile volontario che permette ai cittadini italiani, senza distinzione di sesso, che abbiano compiuto il diciottesimo e non superato il ventottesimo anno d'età (28 anni e 364 giorni), di sperimentarsi svolgendo attività di volontariato presso enti/organizzazioni accreditate dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale) per un periodo di 12 mesi, offrendo così sostegno allo sviluppo delle comunità locali e vivendo un'esperienza di apprendimento che promuova la loro integrazione sociale e partecipazione attiva, favorisca l'idoneità all'occupazione e dia loro modo di esprimere solidarietà verso altri individui;
- con decreto D.D.G. n.1497 del 19 giugno 2018 è stata approvata la graduatoria dei progetti del Servizio Civile Nazionale da realizzarsi nella Regione Sicilia, tra cui il progetto "Sportello Europa" presentato dal Comune di Balestrate (codice Ente NZ06225) per un numero complessivo di 6 volontari da impiegare;
- in data 20 agosto 2018 il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale, Presidenza del Consiglio dei Ministri, ha pubblicato il "Bando per la selezione di n.3.589 volontari da impiegare in progetti di Servizio Civile Nazionale nella Regione Sicilia" (bando ordinario 2018), che definisce i requisiti e le condizioni per l'ammissione, il termine e le modalità per la presentazione delle domande – fissando la scadenza per la presentazione delle istanze alle ore 18,00 del 28 settembre 2018.
- successivamente alla pubblicazione del bando 2018 da parte del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale, il Comune di Balestrate ha provveduto a renderlo noto pubblicandolo integralmente sul proprio sito internet www.comune.balestrate.pa.gov.it, nella sezione dedicata al Servizio Civile sulla home page

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Ciullo Gioacchino

del sito internet, unitamente alla scheda progetto Sportello Europa (allegato 2), al modello di domanda (allegato 3), al modello dichiarazione titoli (allegato 4), al modello informativa privacy (allegato 5)

- i criteri di selezione e valutazione dei candidati sono quelli verificati e approvati in sede di approvazione del progetto "Sportello Europa";
- a seguito di detta pubblicazione, entro il termine di presentazione, sono pervenute complessivamente n.26 istanze di partecipazione da parte di altrettanti candidati che sono stati tutti ammessi alla procedura di selezione.
- è stato pubblicato nell'apposita sezione dell'home page del sito internet dell'Ente il calendario di convocazione per l'espletamento dei colloqui;
- al fine di procedere alla selezione dei n.6 volontari da avviare presso questo Ente per l'attuazione del progetto di servizio civile "Sportello Europa", in considerazione dell'assenza per ferie del Responsabile della Direzione Amministrativa, competente, e della ricorrenza di una fattispecie di incompatibilità del Responsabile vicario, le relative attività di valutazione dei titoli e delle colloqui dei candidati al Servizio Civile Nazionale per il progetto in questione sono state svolte dal Segretario Comunale Avv. Maria Letizia Careri, ai sensi dell'art.8 del Regolamento di organizzazione e funzionamento delle Direzioni dei servizi e degli uffici.
- le attività di verbalizzazione delle operazioni sono state svolte dalla Dr.ssa Letizia Taormina.
- il Segretario Comunale in data 19/10/2018 alle ore 10,00 presso il suo ufficio ha effettuato complessivamente n. 23 colloqui, stante la mancata presentazione di n. tre candidati, trasmettendo a questa Direzione la graduatoria finale complessiva, contenente l'indicazione dei punteggi assegnati a tutti candidati, con specifica di quelli relativi alla valutazione dei titoli di studio, professionali e di esperienza, di quelli relativi al test di lingua, di quelli relativi al colloqui, di quelli afferenti a eventuali titoli di preferenza e dei totali ottenuti.
- con determinazione di questa Direzione n. 363/2018, in data 23.10.2018 veniva approvato il verbale delle operazioni e la relativa graduatoria provvisoria, di cui si provvedeva alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'home page del sito internet dell'Ente in pari data.

Dato atto che immediatamente dopo la pubblicazione della graduatoria provvisoria veniva rilevato che nella redazione del verbale delle operazioni era stato commesso un errore materiale, in quanto pur riportando in maniera corretta il punteggio complessivo assegnato ai singoli candidati a esito della valutazione dei titoli di studio, professionali e di esperienza e dei colloqui, non specificava, per mera dimenticanza, i singoli punteggi assegnati al test di lingua inglese sostenuto e ai titoli preferenziali, che erano stati comunque indicati nella graduatoria finale complessiva, trasmessa dal Segretario e depositata gli atti del fascicolo.

Preso atto della nota prot. n. 14375 del 29.10.2018 con cui il Segretario Comunale, rilevata la ricorrenza di un vizio procedurale nella nomina e nella composizione della Commissione Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Ciullo Gioacchino

esaminatrice per inosservanza della disposizione di cui all'art.15 D.Lgs. n. 40/2017, ha segnalato l'opportunità di valutare l'esercizio del potere di annullamento in autotutela ai sensi dell'art. 21 nonies L. n. 241/1990 della suddetta determinazione.

Accertato che la suddetta disposizione prevede, in relazione alle operazioni di selezione dei candidati da impiegare nel Servizio Civile Nazionale, che le attività di selezione siano svolte da Commissione nominata dall'Ente composta da più membri.

Accertata la non ricorrenza agli atti del procedimento di un atto formale di nomina di Commissione collegiale, essendosi ritenuto erroneamente che le attività di selezione potessero essere svolte in via monocratica dal funzionario o dirigente competente secondo la struttura organizzativa dell'Ente.

Dato atto che, nel caso di specie, attesa assenza per ferie del sottoscritto, alla cui Direzione di pertinenza è riconducibile il servizio civile nazionale, e la ricorrenza di una fattispecie di incompatibilità del Responsabile vicario allo svolgimento delle funzioni di valutazione e selezione, le predette attività sono state svolte, anche in considerazione delle previsioni del Piano anticorruzione del Comune e dell'art.8 del Regolamento di organizzazione e funzionamento delle Direzioni dei servizi e degli uffici, dal Segretario Comunale.

Ritenuta, pertanto, la ricorrenza della violazione dell'art. 15 D.Lgs. n. 40/2017, per mancanza di atto formale di nomina e per carenza di collegialità nell'esercizio nelle attività di selezione.

Richiamata la previsione di cui all'art. 21 nonies L. n.241/1990 secondo cui "Il provvedimento amministrativo illegittimo ai sensi dell'articolo 21-octies, esclusi i casi di cui al medesimo articolo 21-octies, comma 2, può essere annullato d'ufficio, sussistendone le ragioni di interesse pubblico, entro un termine ragionevole, comunque non superiore a diciotto mesi dal momento dell'adozione dei provvedimenti di autorizzazione o di attribuzione di vantaggi economici, inclusi i casi in cui il provvedimento si sia formato ai sensi dell'articolo 20, e tenendo conto degli interessi dei destinatari e dei controinteressati, dall'organo che lo ha emanato, ovvero da altro organo previsto dalla legge".

Evidenziato che la scelta di agire in autotutela costituisce espressione di potere discrezionale riconosciuto dall'ordinamento in capo alla Pubblica Amministrazione, che può essere legittimamente esercitato alle condizioni previste ovvero mediante l'utilizzo dell'istituto dell'annullamento d'ufficio.

Considerata l'opportunità di assicurare la regolarità formale del procedimento di selezione, mediante la nomina di Commissione esaminatrice, conformemente al principio di legalità dell'azione amministrativa e nell'ottica del conseguimento degli interessi pubblici di imparzialità e trasparenza.

Considerati la valenza provvisoria della graduatoria approvata con la Determinazione in questione non ancora suscettibile di impugnazione, dovendo la stessa essere sottoposta all'approvazione definitiva da parte dell'Ufficio Nazionale del Servizio Civile e il brevissimo lasso di tempo intercorso dalla data di approvazione ad oggi.

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Ciullo Gioacchino

Atteso che proprio in considerazione della natura provvisoria della graduatoria e del celere esercizio del potere di riesame, il provvedimento di annullamento in via autotutela non è suscettibile di ledere posizioni giuridiche qualificate e consolidate riconosciute meritevoli di particolare apprezzamento, essendo l'interesse dei concorrenti di tipo recessivo rispetto al prevalente interesse pubblico a una gestione efficiente, imparziale ed efficace del procedimento.

Atteso, quindi, che si ravvisa prevalente interesse pubblico alla rimozione delle cause di illegittimità delle operazioni di selezione al fine di addivenire alla positiva e celere definizione del procedimento amministrativo in ossequio ai principi di imparzialità, trasparenza, ragionevolezza, efficienza e buon andamento dell'azione amministrativa.

Evidenziato che nel caso di specie l'annullamento delle operazioni di selezione è funzionale a non inficiare la realizzazione dell'intero progetto e ad assicurare in tempi brevi un esito certo della procedura, prevenendo il rischio concreto di eventuali ricorsi da parte dei concorrenti che dovessero ritenersi pregiudicati dalla mancata nomina di un organo collegiale di selezione e che potrebbero impedire l'avvio del progetto, atteso che la graduatoria delle selezioni deve essere trasmessa dal Comune al Dipartimento Ministeriale competente, a pena di non attivazione del progetto, entro il 31.12.2018.

Ritenuta la ragionevolezza del termine di esercizio del potere di riesame.

Considerato che sussiste nel caso di specie un interesse pubblico all'annullamento della procedura selettiva, diverso dal mero ripristino della legalità violata, e che detto interesse deve essere considerato prevalente rispetto alla conservazione della medesima, avuto riguardo agli interessi dei destinatari e dei controinteressati.

Ritenuto, conseguentemente, di dover procedere all'annullamento d'ufficio, ai sensi dell'art.21 nonies L. n.241/1990, della propria determinazione n. 363 del 23.10.2018 di approvazione della graduatoria provvisoria e delle operazioni di selezione dei candidati al Servizio Civile Nazionale consistenti nella valutazione dei titoli, del test di inglese e dei colloqui e nell'attribuzione dei relativi punteggi.

Precisato che l'annullamento deve essere limitato alle sole operazioni poste in essere dal soggetto selezionante, atteso che il vizio rilevato riguarda esclusivamente la regolare nomina e composizione della commissione esaminatrice.

Dato atto che la ricorrenza dei vizi procedurali sopra indicati e l'esercizio del potere di annullamento in autotutela rendono necessario rinnovare tutte le fasi della procedura selettiva affette dai predetti vizi, facendo salve le domande di partecipazione presentate nei termini dai candidati interessati.

Dato atto che con avviso prot. n. 14376 del 29/10/2018, pubblicato in pari data all'Albo on line dell'Ente e nell'apposita sezione del sito internet istituzionale è stata data comunicazione di avvio del procedimento di annullamento e che al fine di assicurare massima trasparenza e conoscibilità di detta istruttoria si è inoltrata in data 31/10/2018 comunicazione a mezzo mail ai partecipanti alla procedura.

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Ciullo Gioacchino

Tutto ciò premesso

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di annullare in via di autotutela, ai sensi dell'art.21 nonies L. n.241/1990, la determinazione di questa Direzione n. 363 del 23.10.2018 di approvazione del verbale delle operazioni di selezione per l'individuazione di n.6 volontari da avviare presso questo Ente per l'attuazione del progetto di servizio civile "Sportello Europa", e la relativa graduatoria provvisoria, con conseguente caducazione delle operazioni di selezione di cui al predetto verbale.
2. Di dare atto che sono fatte salve le domande di partecipazione tempestivamente presentate dai soggetti interessati.
3. Di rinnovare le operazioni di selezione dei candidati che hanno presentato nei termini domanda di partecipazione (valutazione dei titoli, effettuazione e valutazione dei colloqui, attribuzione dei punteggi e formazione graduatoria provvisoria) affinché siano svolte da apposita commissione esaminatrice, ai sensi dell'art.15 D.Lgs. n.40/2017, che sarà cura di questa Direzione nominare con separato provvedimento.
4. Di pubblicare il presente provvedimento all'albo on line dell'Ente e sull'apposita sezione dell'home page del sito internet dell'Ente per assicurare la conoscenza ai soggetti interessati.
5. Di comunicare l'adozione del presente provvedimento ai soggetti che hanno presentato istanza di partecipazione alla selezione mediante indirizzo mail dagli stessi indicato.
6. Di dare atto che avverso al presente provvedimento può essere proposto ricorso al Tar Sicilia Palermo nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Rag. Gioacchino Ciullo

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**
(ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5 del D.lgs.267/2000 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere **In attesa** sulla regolarità contabile della presente determinazione.

Balestrate, lì

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
f.to Rag. GAETANO BILLANTE

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 833 del 08-11-2018, viene pubblicata all'albo pretorio on-line del portale www.comune.balestrate.pa.it per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 09-11-2018.

N. Reg. Albo: 1307

Balestrate, lì 09-11-2018

Resp. Dir. Amministrativa
f.to Rag. Ciullo Gioacchino