



COMUNE DI BALESTRATE

Città Metropolitana di Palermo

COPIA

DIREZIONE AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE E SERVIZI ALLA COMUNITA' E ALLA PERSONA

DIREZIONE AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE E SERVIZI ALLA COMUNITA' E
ALLA PEERSONA

Oggetto:	Decisione a contrarre, affidamento diretto ai sensi del comma 1 lettera B dell'art. 50, del D.Lgs. n. 36 del 30/03/2023, per l'acquisto di materiale di pulizia per i beneficiari di Rdc inseriti nei PUC presso Ditta " Ingroshop - Il Sorriso Profumato" di Alcamo Viale Italia n.280 P.IVA 02641120817 a fronte di €. 2.039,37 compreso IVA e trasporto . Impegno di spesa . CIG: Z2B3DE8F5C
-----------------	---

CIG: Z2B3DE8F5C

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI DIREZIONE

N. 351 del 27-12-2023

N. Generale 927 del 29-12-2023

Il Responsabile di Direzione

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, MARGHERITA MISTRETTA;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000'';

- **Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n.241/90 e ss. mm. e ii. e dal vigente piano triennale comunale di prevenzione e della corruzione e dell'illegalità.

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento MARGHERITA MISTRETTA, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL Resp. Dir. Affari Generali
f.to Dr.ssa Letizia Taormina



COMUNE DI BALESTRATE

Città Metropolitana di Palermo

DIREZIONE AFFARI GENERALI RISORSE UMANE

DIREZIONE AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE E SERVIZI ALLA COMUNITA' E
ALLA PEERSONA

Preliminare n. 356 del 22-12-2023

Oggetto:	Decisione a contrarre, affidamento diretto ai sensi del comma 1 lettera B dell'art. 50, del D.Lgs. n. 36 del 30/03/2023, per l'acquisto di materiale di pulizia per i beneficiari di Rdc inseriti nei PUC presso Ditta " Ingroshop - Il Sorriso Profumato" di Alcamo Viale Italia n.280 P.IVA 02641120817 a fronte di €. 2.039,37 compreso IVA e trasporto . Impegno di spesa . CIG: Z2B3DE8F5C
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

La sottoscritta, Mistretta Margherita, adotta il presente provvedimento dando atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono né in capo al Responsabile del Procedimento, né in capo al Responsabile della Direzione, elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, ex art. 6 bis della L. n. 241/1990 come introdotto dall'art. 1 comma 41 della L. n.190/2012, come contemplato dal D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165), dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione e dal Piano Anticorruzione e trasparenza anni 2023-2025, approvato con deliberazione di G.C. n. 82 / 2023;

CONSIDERATO che: il Comune di Balestrate ha stilato cinque progetti di utilità collettiva per percettori di R.d.c a supporto del servizio di pulizia degli uffici comunali, del servizio di custodia e vigilanza del cimitero comunale, del parco giochi comunale e delle scuole di Balestrate e che occorre acquistare il materiale di pulizia per il personale che svolgerà i succitati progetti di utilità collettiva -PUC e il materiale che gli stessi utilizzano per l'attività del parco giochi comunale, che per tipologia ed importo, rientra secondo quanto disposto dell'art. 50, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

RILEVATA l'esigenza di procedere all'affidamento di cui all'oggetto;

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Elisabetta Regina

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la determina a contrarre individuando l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipula di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di tutelare coloro i quali devono svolgere i progetti di utilità collettiva in quanto percettori di Rdc e l'acquisto del materiale da utilizzare per il parco giochi;
- l'oggetto del contratto è l'acquisto di materiale di pulizia per il personale impegnato nei progetti PUC;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 lett. b del D.Lgs. 36/2023;
- importo del contratto : € 2.039,37 compreso IVA;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

APPURATO:

o che l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Elisabetta Regina

o l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata, discrezionalmente, dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

o ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs n. 36/2023;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art,1 comma 450 della Legge n.296/2006;

PRECISATO che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

CHE è stato acquisito lo Smart CIG: **Z2B3DE8F5C** presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010;

CHE il soggetto contraente si obbliga a osservare e fare osservare ai propri lavoratori e collaboratori a qualsiasi titolo impegnati nell'attuazione del rapporto gli obblighi derivanti dalle disposizioni del DPR n. 62 del 16 Aprile 2013 nonché gli obblighi previsti dal Codice di comportamento del Comune di Balestrate, (la cui copia verrà inviata al seguente indirizzo email: ilsorrisoprofumato@libero.it) nei limiti della loro compatibilità ed è consapevole che in caso di violazione dei suddetti obblighi l'Amministrazione comunale procederà alla risoluzione del rapporto e/o a disporre la decadenza dell'incarico;

DATO ATTO è stato richiesto preventivo di spesa per la fornitura di che trattasi alla Ditta "Ingroshop - Il Sorriso Profumato" di Alcamo Viale Italia n.280 P.IVA 02641120817 a fronte di €. 2.039,37 compreso IVA;

CONSIDERATO CHE, questo Ente è in gestione provvisoria, pertanto può operare utilizzando gli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato che rappresenta comunque un documento contabile a suo tempo approvato dall'ente stesso e che nel caso di specie è rappresentato dall'anno 2022;

RITENUTO di affidare, ai sensi dell'art. 50, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'acquisto di materiale di pulizia alla Ditta " Ingroshop - Il Sorriso Profumato" di Alcamo Viale Italia n.280 P.IVA 02641120817 a fronte di €. € 2.039,37 compreso IVA e trasporto in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali nonché, in precedenza, ha espletato un servizio di ottimo livello;

VERIFICATO che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Visto l'art. 163 commi 1 e 2 a mente del quale:

1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.
2. Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.
3. Preso atto che l'ultimo bilancio di previsione approvato dall'ente è riferito al 2020/2022, si evidenzia che il paragrafo 8.1. del principio contabile applicato n.4/2 espressamente prevede che nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Elisabetta Regina

di previsione definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio e pertanto in caso di mancata approvazione del bilancio nei termini, non ritenendosi ammissibile una mancanza totale del bilancio (situazione di vuoto che comporterebbe l'assoluta impossibilità di una qualsiasi forma di gestione contabile con conseguente paralisi dell'ente), si consente agli enti di utilizzare in via provvisoria, gli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato che rappresenta comunque un documento contabile a suo tempo approvato dall'ente stesso e che nel caso di specie è rappresentato dall'anno 2022.

Considerato che nel caso di specie la spesa de qua è esclusa dal limite della gestione provvisoria stante che l'acquisto del materiale di pulizia è obbligatoria per l'attivazione dei progetti di utilità collettiva per percettori di reddito di cittadinanza;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Visti:

il documento che la Ditta " Ingroshop - Il Sorriso Profumato" di Alcamo Viale Italia n.280 P.IVA 02641120817 risulta essere in regola con Documento unico di regolarità contributiva (DURC) rilasciato dall'INAIL-INPS scadente in data 21.02.2024 (che si allega in copia);

la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa in data 20/11/2023, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 - Antimafia (B.D.N.A.), della Ditta " Ingroshop - Il Sorriso Profumato" di Alcamo Viale Italia n.280 , con la quale comunica che alla data odierna non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D,Lgs. N. 159/2011;

il documento di verifica di autocertificazione rilasciato dal registro Imprese - Archivio Ufficiale delle C.C.I.A.A. n. PV7361667 del 16/11/2023 che attesta ai sensi della normativa vigente in materia, che per la Ditta " Ingroshop - Il Sorriso Profumato" di Alcamo Viale Italia n.280 nel Registro delle Imprese non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;

DATO ATTO che prima del concreto inizio del servizio la ditta dovrà produrre i seguenti documenti:

- o dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023;
- o comunicazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge n. 136/2010;
- o dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del protocollo d'intesa, "per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale" stipulato, in data 08/06/2021, tra la Prefettura di Palermo ed il Comune di Balestrate.

DATO ATTO che il presente contratto sarà risolto immediatamente ed automaticamente in caso di accertamento negativo sul possesso dei requisiti;

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- Il D.Lgs n. 118/2011 e ss. mm. e ii.;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, esaminato il preventivo e ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente:

1. DI AFFIDARE, per le ragioni esplicitate in preambolo, ai sensi dell'art.50 comma 1, lettera b, del D.Lgs. n. 36/2023, alla Ditta " Ingroshop - Il Sorriso Profumato" di Alcamo Viale Italia n.280 P.IVA 02641120817 a fronte di €. € 2.039,37 IVA e trasporto compreso ;
2. DI REGISTRARE l'impegno di spesa complessiva di euro € 2.039,37 a favore della Ditta" Ingroshop - Il Sorriso Profumato" di Alcamo Viale Italia n.280 P.IVA 02641120817 compreso IVA e trasporto , al cap. 1147/6 con la dizione "Acquisto di altri beni e materiali di consumo codice 12.04-1.03.01.02.000 - Esercizio finanziario 2023 (gestione provvisoria) che presenta adeguata disponibilità;
3. DI PROCEDERE alla liquidazione della spesa, con atto successivo, previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
4. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Elisabetta Regina

5. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
6. DI ATTRIBUIRE alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;
7. DI DARE ATTO che il Codice Identificativo Gara SMARTCIG attribuito al seguente affidamento, è: **Z2B3DE8F5C** ;
8. DI DARE ATTO, altresì, che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge;
9. DI PRECISARE che per l'avvio delle prestazioni in parola, anche in osservanza dei principi generali relativi ai contratti pubblici e, in particolare, del principio di tempestività di cui all'art. 1 del Dlgs n.36/2023, si procederà, a cura del RUP, dopo la verifica dei requisiti dell'affidatario;
10. DI ATTESTARE che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Balestrate, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziali, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
11. DI DARE ATTO, altresì, che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023 ed è accessibile sul sito www.comune.balestrate.pa.it ;
12. Il presente atto verrà pubblicato, altresì, ai sensi e per gli effetti dell' art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di 1° livello " Bandi di gara", sottosezione di 2° livello, "Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere.." e "Delibere a contrarre".
13. DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale amministrativo regionale Sicilia Palermo, al quale è possibile presentare i propri

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Elisabetta Regina

rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to 0 MARGHERITA MISTRETTA

VERIFICA CONTABILE

Esito: Visto

Balestrate, lì 28-12-2023

L'IMPIEGATO ADDETTO
f.to LIBORIA TAORMINA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5 del D.lgs.267/2000 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere **Favorevole** sulla regolarità contabile della presente determinazione.

<u>Capitolo/Art.</u>	<u>Tit./Progr./Missione</u>	<u>Importo</u> €	<u>N°. Impegno</u>	<u>Data Impegno</u>
1147/6	12.04-1.03.01.02.999	2.039,37	367	28-12-2023

Balestrate, lì 28-12-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
f.to LIBORIA TAORMINA

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Elisabetta Regina

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 927 del 29-12-2023, viene pubblicata all'albo pretorio on-line del portale www.comune.balestrate.pa.it per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 29-12-2023.

N. Reg. Albo: 1507

Balestrate, lì 29-12-2023

Resp. Dir. Amministrativa
f.to Dr.ssa Taormina Letizia