COMUNE DI BALESTRATE

Città Metropolitana di Palermo

COPIA

DIREZIONE AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA

URP - SERVIZI TELEMATICI

Oggetto:	Concessione Assegno di Maternita' L.448/98

CIG:

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI DIREZIONE

N. 165 del 18-04-2018

N. Generale 342 del 18-04-2018

Il Responsabile di Direzione

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, MARIA RITA MILAZZO;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";
- **Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n.241/90 e ss. mm. e ii. e dal vigente piano triennale comunale di prevenzione e della corruzione e dell'illegalità.

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento MARIA RITA MILAZZO, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL Resp. Dir. Amm.va
f.to Rag. Gioacchino Ciullo

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.
Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Ciullo Gioacchino

COMUNE DI BALESTRATE

Città Metropolitana di Palermo

DIREZIONE AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA

URP - SERVIZI TELEMATICI

Preliminare n. **166** del **16-04-2018**

Oggetto:	Concessione Assegno di Maternita' L.448/98

Il Responsabile del Procedimento

Premesso:

Che il/la **Sig./ra.XXXXX** ha presentato istanza **prot. 3372 del 05/03/2018** per la richiesta dell'assegno di maternità di cui all'art. 66 della legge 23 Dicembre 1998 n. 448 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero all'art. 74 del T.U. 26 marzo 2001, n.151, depositata presso l'ufficio Politiche Sociali e Scolastiche;

Che detta richiesta è stata documentata, ai fini della individuazione della situazione economica del nucleo familiare con:

- ❑ La certificazione di cui all'art. 4 comma 5, dello stesso D.Lgs. n.109/1998.

Dato atto che il valore dell'indicatore della situazione economica è stato riparametrato in applicazione della scala di equivalenza di cui alla tabella 2 allegata al D.Lgs. 31 marzo 1998, n.109;

Rilevati, dalla documentazione prodotta, i seguenti elementi:

a.1) che il parto è avvenuto **a Palermo il 08/01/2018** con iscrizione del/i minore/i all'anagrafe nello stesso nucleo familiare della richiedente;

a.2) che il/la richiedente ha titolo a ottenere l'assegno ai sensi dell'art. 10 o dell'art. 11 del D.M. 21 dicembre 2000, n.452;

a.3) che l'assegno spetta per n. **1** minori nato;

Ritenuto che il/la richiedente ha diritto all'assegno per 5 mensilità e per n. **1** minore/i:

- ❑ In misura intera, in quanto non beneficia di trattamenti previdenziali di maternità a carico dell'INPS o di altro ente previdenziale per lo stesso evento e, pertanto nella misura complessiva di **€.1.713,10;**
- ❑ In misura ridotta complessiva di € _____ (quota differenziale ai sensi dell'art. 66, comma 3, della legge n.448/98), in quanto ha beneficiato per lo stesso evento, dell'assegno complessivo di € _____ da parte di _____.

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.
Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Ciullo Gioacchino

Vista la dichiarazione resa, , ai sensi dell'art. 45 del DPR445/2000 in data **21/02/2018** dal Sig. XXXX di cui al **prot. 3372 del 05/03/2018,** di insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, di convivenza di fatto o di altri vincoli, anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili agli anni 2016 e 2017, con gli Amministratori, il Segretario ed i Responsabili di Direzione di questo Ente giusto dell'art. 8.3 lettera a) del Regolamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità anni 2018 – 2019 - 2020, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 24/01/2018 posta agli atti dell'ufficio ;

Verificata da parte del sottoscritto R.U.P. Sig.ra Maria Rita Milazzo l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, giusti artt. 8.3 lettera c) del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità anni 2018-2019-2020, approvato con deliberazione di G.C. n. 7 del 24/01/2018 e art. 6 bis della L. 241/90 e ss. mm. e ii.;

Considerato che il Responsabile di Direzione, dovrà verificare l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, giusto art. 8.3 lettera c) del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità anni 2018-2019-2020, approvato con deliberazione di G.C. n.7 del 24/01/2018 nonché dell'art. 6 bis della L. 241/90 e ss. mm. e ii.;

Visti:

- Il D.Lgs. 31 Marzo 1998, n. 109, come modificato dal D.lgs. N.130 del 03/05/2000;
- L'art. 66 ella legge 23 Dicembre 1998, n.448 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Il D.P.C.M. 18 maggio 2001 (G.U. N. 155 del 6 giugno 2001);
- L'Art. 74 del T.U. 26 marzo 2001, n.151;
- L'aumento ISTAT del **1,1%** reso noto con la Gazzetta Ufficiale **N°36 del 13/02/2018**;

Ritenuto dover provvedere in merito.

DETERMINA

1) Concedere alla **Signora XXXX** di cui all'istanza **prot. 3372 del 05/03/2018 a** decorrere dal **05/03/2018,** l'assegno di maternità per l'importo di **€.1.713,10** , ai sensi all'art. 66 della legge 23 Dicembre 1998, n.448, art. 74 del T.U. 26 marzo 2001 n.151;

2) Dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata, sul sito istituzionale del Comune di Balestrate: www.balestrate.pa.gov.it, ai sensi e per gli effetti degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di 1° livello " Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici",sottosezione di 2° livello, "Atti di concessione";

3) Dare atto che, ai sensi del comma 3, dell'art.26 del D. Lgs n.33/2013, la pubblicazione di cui al precedente punto 2 costituisce "condizione legale di efficacia" del presente provvedimento;

4) Dare atto che l''ufficio è onerato della trasmissione della presente determinazione alla Direzione Programmazione Finanziaria e Personale–Servizio Trasparenza Amministrativa e Gestione Sito Web Istituzionale - che ne curerà, tempestivamente, la relativa pubblicazione;

5) Ai sensi e per gli effetti degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013, i dati rilevanti da inserire nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente "sottosezione di 1° livello", "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici", sottosezione di 2° livello, "Atti di concessione" sono i seguenti:

a) Nome dell'impresa o dell'Ente e dati **prot. 3372 del 05/03/2018**

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.
Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Ciullo Gioacchino

fiscali o nome di altro soggetto beneficiario: _____

b) Importo del vantaggio economico corrisposto: **€.1.713,10**

c) Norma a titolo a base dell'attribuzione: **L.448/98**

d) L'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo: Politiche Sociali e Scolastiche Milazzo Maria Rita

e) Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario: Art.66 L.448/98

f) Il link al progetto selezionato e al curriculum del soggetto incaricato. ==========

6) Dare atto che alla liquidazione si provvederà dopo la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale così come descritto al punto 2 che ne costituisce "condizione legale di efficacia" del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to 0 MARIA RITA MILAZZO

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.
Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Ciullo Gioacchino

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5 del D.lgs.267/2000 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere **In attesa** sulla regolarità contabile della presente determinazione.

Balestrate, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Rag. GAETANO BILLANTE

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.
Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Ciullo Gioacchino

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. **342** del **18-04-2018**, viene pubblicata all'albo pretorio on-line del portale www.comune.balestrate.pa.it per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 18-04-2018.

N. Reg. Albo: 501

Balestrate, lì 18-04-2018

Resp. Dir.Amministrativa
f.to Rag. Ciullo Gioacchino

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.
Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Ciullo Gioacchino