

**Alla Direzione Tecnica e Urbanistica  
del Comune di Balestrate**  
- UFFICIO COSAP -

**OGGETTO:** richiesta di occupazione annuale di suolo pubblico per attività commerciale.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
nella qualità di \_\_\_\_\_ del pubblico esercizio denominato  
\_\_\_\_\_ sito a Balestrate in via/piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F.: \_\_\_\_\_ Recapito telefonico \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico a carattere annuale per l'anno \_\_\_\_\_  
per l'attività commerciale sita a Balestrate in via/piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ per una superficie pari a mq \_\_\_\_\_.  
Il suolo pubblico sarà occupato con: <sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e sarà delimitato con: <sup>2</sup> \_\_\_\_\_

A tal fine, per il rilascio dell'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico, allega:

1. **Titolo di proprietà dell'immobile in cui si svolge l'attività o contratto d'affitto;**
2. **Licenza commerciale – S.C.I.A. ;**
3. **Planimetria e delimitazione della zona occupata;**
4. **Attestazione del versamento dei diritti di segreteria di € 15,49 da effettuare con una delle seguenti modalità:**  
- su c.c.p. n. 15888902 intestato a: **Comune di Balestrate – Servizio di Tesoreria –**  
- tramite bonifico bancario codice **IBAN : IT95I0359901800000000135505;**  
- con sistema **pagoPa** tramite il link sulla **Home page** del sito **www.comune.balestrate.pa.it**  
**CAUSALE: Diritti di segreteria per autorizzazione occupazione suolo pubblico**
5. **n. 1 marca da bollo da € 16,00;**
6. **Fotocopia del documento d'identità - in corso di validità - del richiedente**

**Dichiara, inoltre, di essere informato/a, tramite apposita informativa resa disponibile dall'ente a cui è indirizzato la presente richiesta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPDUE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.**

Data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Tavolini, sedie, ombrelloni, vasi, altro

<sup>2</sup> Vasi con piante, catena, dissuasori, altro