

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FERRARA SALVATORE**
Indirizzo **C/DA SICCIAROTTA s.n.c. – 90041 BALESTRATE (PA)**
Telefono **335 07066641**
Fax
E-mail **totoferrara@yahoo.it**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **14/08/1945**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 1964 al 1980**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **C.G.I.L – FILCAMS - Palermo**
- Tipo di azienda o settore **C.G.I.L**
- Tipo di impiego **Contratto a tempo determinato**
- Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Provinciale e Regionale C.G.I.L. – Segretario Provinciale Federbraccianti - Segretario Regionale FILCAMS**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1981**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **LEGA DELLE COOPERATIVE – Via Alfonso Borrelli, 3 - Palermo**
- Tipo di azienda o settore **Cooperazione**
- Tipo di impiego **Contratto a tempo determinato**
- Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Regionale -Presidente dal 1991 al 1999**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 1989 al 1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **FINCOOPER - Bologna**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità **Consigliere di Amministrazione del Consorzio Nazionale Fincooper di Bologna**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1991 al 2002

LEGA DELLE COOPERATIVE - Roma

Cooperazione

Membro della Direzione e della giunta nazionale della Lega delle Cooperative

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1991 al 1994
UNIPOL ASSICURA

Presidente del con:
Unipol Assicurazio

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1999 al 2002

CENTRO STUDI LEGACOOOP Sicilia - Palermo

Formazione Professionale

Presidente e Responsabile del progetto di Internazionalizzazione PMI e Cooperazione

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1991 al 1995

C.R.E.L. (consiglio regionale della economia e del lavoro)

Componente

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1983

Villaggio Turistico Città del Mare – Terrasini (PA)

Turismo

Consigliere di amministrazione e dal 1990 al 2000 Vicepresidente

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1997 al 2002

E.S.A. (Ente di sviluppo agricolo della Regione Siciliana)

Consigliere di amministrazione

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1983 al 1992

Comune di Balestrate (PA)

Consigliere comunale – Assessore - Vicesindaco

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2005

EURIALO VIAGGI - SIRACUSA

Turismo

Consulente di Eurialo Viaggi t.o. specializzato da e per RUSSIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2009

Città del Mare G.T.M.

Turismo

Presidente di G.T.M. (gruppo turistico mediterraneo) s.p.a.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1976 - 1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie
- Tipo di impiego

•
•
•
•
•

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI OTTIMO

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE BUONE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE BUONE
*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE BUONE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE BUONE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

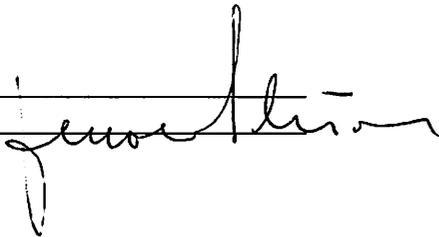
PATENTE O PATENTI A B – Patente

ULTERIORI INFORMAZIONI Coniugato

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data _____

Firma _____

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is cursive and appears to be 'Giovanni Maria'.