COMUNE DI BALESTRATE

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. **11** DEL **06-07-2020**

OGGETTO: Rinnovo degli incarichi di Responsabile di Posizione Organizzativa della Direzione"Amministrativa e Servizi alla persona" e della Direzione Tecnica e Urbanistica, già conferiti giusta determinazione sindacale n. 16 del 20/05/2019.

Il SINDACO

Premesso che:

- l'art. 50 comma 10 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna;
- l'art. 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 possono essere attribuite con provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;
- gli artt. 35 e 37 dello Statuto Comunale attribuiscono al Sindaco la competenza a nominare i Responsabili delle Direzioni Comunali;
- l'art. 51 dello Statuto Comunale disciplina, in particolare, le attribuzioni dei Responsabili di Direzione;
- gli artt. 9 e ss. del regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della di G.M. n. 79 del 12/05/2000 e da ultimo modificato con deliberazione di
G.M. n. 42 del 29/04/2019, che disciplinano l'Area delle Posizioni Organizzative e le modalità di affidamento dei relativi incarichi, nonché le competenze, le funzioni e le responsabilità dei Responsabili di Direzione;

Dato atto che in base a quanto previsto dall'art. 3 del predetto regolamento, la macrostruttura del Comune è articolata in Direzioni apicali, cui è preposto un Responsabile;

Richiamate le deliberazioni di G.C. n. 15 del 11/02/2013 e n. 16 del 15/02/2013, con le quali si è provveduto alla modificazione della struttura organizzativa, individuando le n. 5 seguenti Direzioni Comunali:

- Direzione Amministrativa e Servizi alla persona;
- Direzione Programmazione finanziaria e Personale
- Direzione Tecnica e Urbanistica;
- Direzione Lavori pubblici e Ambiente;
- Direzione di Vigilanza e Polizia Municipale;

Rilevato che ai sensi dell'art. 10 del citato regolamento comunale, il Sindaco provvede, con atto scritto e motivato, alla nomina dei Responsabili di Direzione, sulla base dei criteri di cui al comma 3 dell'art. 10 del medesimo, individuandoli tra i dipendenti inquadrati in categoria D o, ricorrendo i presupposti di cui all'art. 17 comma 3 del CCNL del 21/05/2018, in categoria C;

Dato atto che:

- con determinazione sindacale n. 15 del 02/05/2019, sono state avviate le procedure selettive interne per l'attribuzione degli incarichi di Posizione Organizzativa relativi alle seguenti Direzioni comunali:
    - Direzione Amministrativa e dei Servizi alla persona;
    - Direzione Programmazione finanziaria e personale;
    - Direzione Tecnica e Urbanistica;
    - Direzione di Polizia Municipale;
- in attuazione della predetta determinazione, è stato pubblicato all'albo pretorio *on-line*, dal 03/05/2019 al 18/05/2019 (n. cron. 652), l'avviso interno di selezione per la presentazione da parte dei dipendenti interessati alle rispettive candidature;
- all'esito della predetta procedura comparativa, con determinazione sindacale n. 16 del 20/05/2019, sono stati nominati, tra gli altri, i Responsabili della Direzione "Amministrativa e Servizi alla persona" e della Direzione "Tecnica e Urbanistica", individuandoli, rispettivamente, nella dott.ssa Letizia Taormina, inquadrata, a tempo parziale (24 ore) e indeterminato, in cat. D nel profilo professionale di "Istruttore direttivo amministrativo", e nell'arch. Patrizia Pellecchia, inquadrata a tempo pieno e indeterminato, in cat. D3 nel profilo professionale di "Funzionario tecnico";

Ritenuto di confermare entrambi gli incarichi ora menzionati, già oggetto di conferimento con determinazione sindacale n. 16 del 20/05/2019, per la durata di un anno a decorrere dall'entrata in vigore della presente determinazione;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 02/08/2019 con cui si è proceduto alla graduazione e pesatura responsabilità posizioni organizzative del Comune di Balestrate;

Ritenuto di confermare al Responsabile in questione, alla stregua del sistema di pesatura sopra richiamato, la medesima retribuzione di posizione già in godimento, da riparametrarsi all'orario di lavoro e al periodo di durata dell'incarico;

Precisato che ai Responsabili di Direzione spetta, a seguito e sulla base della valutazione annuale delle performance, un'indennità di risultato determinata secondo i metodi di calcolo del sistema di misurazione delle performance vigente al momento dell'effettuazione delle valutazioni e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 15 comma 4 del CCNL;

Evidenziato che il personale incaricato con il presente provvedimento dovrà svolgere le

funzioni e le attività di cui alla normativa vigente, allo Statuto, al regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, le attività di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e conseguire gli obiettivi previsti dal PEG, dal Piano delle Performance e di tutti gli atti di programmazione e di indirizzo dell'Ente;

Richiamato, al riguardo, l'art. 11 del regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi in materia di competenze dei Responsabili di Direzione;

Precisato che, ai sensi dell'art. 10 del citato regolamento, gli incarichi di cui al presente provvedimento possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato del Sindaco, in relazione a:

- mutamenti organizzativi della struttura e dell'organigramma dell'Ente;
- valutazione negativa della performance individuale, ossia in caso di: risultati negativi accertati a seguito di specifica valutazione annuale, intendendosi per tale risultato il punteggio conseguito al di sotto della soglia individuata nel sistema di valutazione; inosservanza delle direttive impartite per iscritto dal Sindaco, dalla Giunta o dall'Assessore competente; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- responsabilità particolarmente grave e reiterata;
- rotazione straordinaria nell'ottica dell'anticorruzione;

Ritenuta la propria competenza;

Acquisiti i pareri favorevoli resi, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis D.Lgs. n.267/2000, dal Responsabile della Direzione Programmazione finanziaria e Personale in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Visti:

- il vigente O.EE.LL. in Sicilia;
- il D.Lgs. n. 267/2000.
- il vigente Statuto comunale;
- il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il CCNL 21/05/2018;

DETERMINA

1) **di approvare** le superiori premesse e considerazioni, per formare parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2) **di rinnovare** gli incarichi di Posizione Organizzativa della Direzione "Amministrativa e Servizi alla persona" e della Direzione "Tecnica e Urbanistica", già oggetto di conferimento con determinazione sindacale n. 16 del 20/05/2019, individuando, pertanto, i rispettivi Responsabili nella dott.ssa Letizia Taormina, inquadrata, a tempo parziale (24 ore) e indeterminato, in cat. D nel profilo professionale di "Istruttore direttivo amministrativo", e nell'arch. Patrizia Pellecchia, inquadrata a tempo pieno e indeterminato, in cat. D3 nel profilo professionale di "Funzionario tecnico", **con decorrenza dalla data di entrata in vigore della presente determinazione per anni uno**;

3) **di dare atto** che, per effetto della presente determinazione, gli incarichi apicali delle varie Direzioni risultano essere i seguenti:

Direzioni	**Soggetto incaricato**	**Categoria e profilo professionale**	**Determinazione sindacale di conferimento dell'incarico**	**Scadenza incarico**
Direzione Amministrativa e Servizi alla persona	dott.ssa Letizia Taormina	D - Istruttore direttivo amministrativo	Presente determinazione sindacale	**Anni uno** dalla presente determinazione sindacale
Direzione Programmazione finanziaria e Personale	rag. Gaetano Billante	C - Istruttore contabile	Determinazione sindacale n. 16 del 20/05/2020	**3 anni** a partire dal 21/05/2019
Direzione Tecnica e Urbanistica	arch. Patrizia Pellecchia	D3 - Funzionario tecnico	Presente determinazione sindacale	**Anni uno** dalla presente determinazione sindacale
Direzione Lavori Pubblici e Ambiente	ing. Domenico Sunseri	D - Istruttore direttivo tecnico	Determinazione sindacale n. 25 del 28/08/2019	**Anni uno** dalla stipula del contratto individuale di lavoro
Direzione Polizia Municipale	Isp. Antonino Valenti	C - Agente di Polizia Municipale	Determinazione sindacale n. 7 del 02/05/2020	**31/07/2020**

4) **di dare atto** che i predetti Responsabili di Direzione dovranno svolgere le funzioni di cui alla normativa vigente, allo Statuto, al regolamento comunale degli uffici e dei servizi, nonché le attività di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, e conseguire gli obiettivi previsti dal PEG, dal Piano delle Performance e di tutti gli atti di programmazione e di indirizzo dell'Ente;

5) **di dare atto** che i soggetti destinatari del presente incarico dovranno raggiungere gli obiettivi strategici e operativi assegnati dall'Amministrazione;

6) **di riconoscere** a detti Responsabili, alla stregua del sistema di pesatura vigente, la retribuzione di posizione già in godimento, da riparametrarsi all'orario di lavoro e al periodo di durata dell'incarico;

7) **di dare atto** che ai Responsabili di Direzione spetta, a seguito e sulla base della valutazione annuale delle performance, un'indennità di risultato determinata secondo i metodi di calcolo del sistema di misurazione delle performance vigente al momento dell'effettuazione delle valutazioni e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 15 comma 4 CCNL;

8) **di stabilire** che, in mancanza di diversa determinazione Sindacale, l'efficacia del presente incarico si intende prorogata per ulteriori 45 giorni dalla scadenza;

9) **di rimettere**, ai sensi dell'art. 17 del regolamento di organizzazione e di funzionamento delle Direzioni, dei Servizi e degli Uffici, al Responsabile nominato la presentazione di proposta di individuazione del responsabile vicario, fermo restando la perdurante vigenza degli incarichi ai vicari già conferiti;

10) **di consegnare** copia del presente provvedimento ai dipendenti incaricati;

11) **di trasmettere** copia al Responsabile della Direzione Finanziaria per gli adempimenti di competenza;

12) **di rimettere** alla Direzione Amministrativa la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi e sul sito web dell'Ente nella sezione riservata agli estratti ex L.R. n. 11/2015, nonché nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", unitamente alla pubblicazione sul sito dei *curriculum vitae* e delle rispettive dichiarazioni ex art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013 e del D.Lgs. n. 39/2013.

Il Sindaco
F.to Dott. Vito Rizzo

Per presa visione ed accettazione dell'incarico:

dott.ssa Letizia Taormina _____

arch. Patrizia Pellecchia _____