



COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO
DIREZIONE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO
~ S.U.A.P. ~
(SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE)

AVVISO PER OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

(ai sensi del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale)

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE

Visto il vigente Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale - Capo IV - approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 28/07/2021;

Visto l'art. 37 del succitato Regolamento nel quale sono evidenziate le modalità di presentazione della domanda per il rilascio della concessione o autorizzazione per l'occupazione del suolo pubblico in forma permanente o temporanea;

Viste le leggi n. 241/90 e Legge regionale n. 7/2019 e successive modifiche e integrazioni;
al fine di dare esecuzione al programma dell'Amministrazione comunale per il miglioramento della qualità e dell'efficienza dei servizi erogati ai cittadini

RENDE NOTO CHE

le domande per la concessione del suolo pubblico, in forma permanente (annuale) o temporanea, devono essere inoltrate tramite lo sportello SUAP del Comune di Balestrate www.impresainungiorno.gov.pa.it secondo le seguenti modalità e indicazioni:

- La richiesta deve essere presentata su carta legale (marca da bollo di € 16,00) e deve contenere:
 - a) nel caso di persona fisica o impresa individuale: le generalità, la residenza e il domicilio legale, il codice fiscale del richiedente nonché il numero di partita IVA, l'indirizzo PEC (obbligatorio);
 - b) nel caso di soggetto diverso da quelli di cui alla lettera a): la denominazione o ragione sociale, le generalità del legale rappresentante, la sede legale, il codice fiscale ed il numero di partita IVA, l'indirizzo PEC (obbligatorio);
 - c) l'ubicazione dello spazio pubblico che si richiede di occupare;
 - d) la dimensione dello spazio od area pubblica che si intende occupare, espressa in metri quadrati o metri lineari con relativa planimetria;
 - e) la durata dell'occupazione espressa in anni, mesi, giorni o ad ore; qualora, per le occupazioni temporanee, la durata non sia espressa in ore, la stessa si considera giornaliera;
 - f) il tipo di attività che si intende svolgere, i mezzi con cui si intende occupare nonché la descrizione dell'opera o dell'impianto che si intende eventualmente eseguire.
- La richiesta di occupazione di suolo pubblico **annuale** deve essere effettuata un mese prima della scadenza della concessione in vigore e comunque non oltre il **31 gennaio** dell'anno successivo.
- Il versamento del canone relativo all'occupazione annuale deve essere corrisposto in un'unica soluzione e va effettuato entro il **31 marzo**.
- La richiesta di occupazione di suolo pubblico **temporaneo** deve essere effettuata entro il **31 marzo** di ogni anno.
- Il canone per la concessione del suolo pubblico **annuale e/o temporaneo** può essere versato in rate qualora l'importo sia superiore a € 500,00. La richiesta per la rateizzazione deve essere inclusa nella domanda di occupazione del suolo pubblico e le rate devono essere pagate con scadenza **31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre**.
- Il versamento del canone relativo all'occupazione temporanea va effettuato prima del rilascio della concessione.
- Il versamento del canone deve essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- **Bonifico bancario** IBAN: IT 55 V 08946 43080 000000733609 intestato a: SERVIZIO TESORERIA del COMUNE DI BALESTRATE - Causale: Pagamento canone occupazione suolo pubblico (specificare: annuale o temporaneo);
- **pagamento elettronico** tramite **pagoPA** accedendo dal sito web istituzionale <https://www.comune.balestrate.pa.it> - Sezione Pagamenti on line – pagoPA – Portale del cittadino

AVVERTENZE

Tutte le richieste pervenute fuori termine o incomplete saranno archiviate.

Ai sensi dell'art. 58 del Regolamento in premessa citato, nel caso di omesso, parziale o tardivo versamento il Funzionario responsabile notifica al concessionario apposito avviso di accertamento esecutivo. Sulle somme omesse, parzialmente o tardivamente versate si applica la sanzione del 30% del canone omesso, parzialmente o tardivamente versato, oltre agli interessi legali.

Per le occupazioni abusive si applica un'indennità pari al canone maggiorato fino al 50 per cento.

Per le occupazioni abusive ovvero per le occupazioni difformi dalle prescrizioni contenute nell'atto di concessione o autorizzazione, si applica la sanzione amministrativa con un minimo del 100 per cento ed un massimo del 200 per cento dell'ammontare del canone dovuto o dell'indennità di cui al comma 2, fermo restando l'applicazione degli articoli 20, commi 4 e 5, e 23 del codice della strada, di cui al decreto legislativo n. 285 del 1992.

Per ulteriori informazioni si rimanda alle disposizioni contenute nel Regolamento Comunale per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 28.07.2021 e pubblicato nel sito web del Comune di Balestrate – sezione *Regolamenti*.

Il Responsabile di Direzione

F.to Arch. Patrizia Pellecchia