



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Taormina Letizia**
 Indirizzo **VIA LIBERTÀ, 147– 90041 BALESTRATE (PA)**
 Telefono
 Cellulare **388 7965994**
 E-mail **letiziataormina@comune.balestrate.pa.it**

 Nazionalità ITALIANA
 Data di nascita 09.04.1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore (scuola, azienda privata, libera professione,...) • Ruolo/i lavorativo/i svolto/i • Principali mansioni e responsabilità 	Dal 04.01.2019 ad oggi Responsabile Direzione Amministrativa e Servizi alla Persona Comune di Balestrate via Roma, 14 - Balestrate
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore (scuola, azienda privata, libera professione,...) • Ruolo/i lavorativo/i svolto/i • Principali mansioni e responsabilità 	DAL 2010 AD OGGI COMUNE DI BALESTRATE VIA ROMA, 14 - BALESTRATE ISTRUTTORE DIRETTIVO SOSTITUTO DEL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA – RESPONSABILE UFFICIO CULTURA, SPORT, TURISMO, SPETTACOLO, POLITICHE GIOVANILI, ASSOCIAZIONISMO
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore (scuola, azienda privata, libera professione,...) • Ruolo/i lavorativo/i svolto/i • Principali mansioni e responsabilità 	DA MARZO 1996 A MAGGIO 2007 COMUNE DI BALESTRATE L.S.U. EX ART. 23 UFFICIO INFORMAZIONI TURISTICHE – SEGRETERIA - ATTIVITÀ PRODUTTIVE
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore (scuola, azienda privata, libera professione,...) • Ruolo/i lavorativo/i svolto/i • Principali mansioni e responsabilità 	MAGGIO 2001 A LUGLIO 2001 SOCIETÀ COOPERATIVA IDRA ARL – VIA P.PE DI VILLAFRANCA, 44 PALERMO DOCENTE INSEGNANTE LINGUA FRANCESE NEL CORSO DI FORMAZIONE PER “ANIMATORE TURISTICO CITTADINO”

- Date (da – a) NOVEMBRE 2000 MAGGIO 2001
 - Tipo di azienda o settore (scuola, azienda privata, libera professione,...) SOCIETÀ COOPERATIVA IDRA ARL – VIA P.PE DI VILLAFRANCA, 44 PALERMO
 - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i DOCENTE
 - Principali mansioni e responsabilità INSEGNANTE LINGUA INGLESE NEL CORSO DI FORMAZIONE PER “TECNICO DI GESTIONE DEL TURISMO ACCESSIBILE”
-
- Date (da – a) DAL 6 AL 16 DICEMBRE 1999
 - Tipo di azienda o settore (scuola, azienda privata, libera professione,...) SCUOLA MEDIA STATALE A. MANZONI - MONTELEPRE
 - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i DOCENTE
 - Principali mansioni e responsabilità SUPPLENTE TEMPORANEA LINGUA FRANCESE
-
- Date (da – a) DAL 1989 AL 1995
 - Tipo di azienda o settore (scuola, azienda privata, libera professione,...) COOPERATIVA CEED SCARL – (CENTRO EUROPEO ELABORAZIONE DATI) VIA MAQUEDA, 165 PALERMO
 - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i ANTROPOLOGO
 - Principali mansioni e responsabilità COORDINATRICE GRUPPO DI LAVORO
-
- Date (da – a) DAL 15 AL 27 MAGGIO 1991
 - Tipo di azienda o settore (scuola, azienda privata, libera professione,...) LICEO CLASSICO G. GARIBALDI - PARTINICO
 - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i DOCENTE
 - Principali mansioni e responsabilità SUPPLENTE TEMPORANEA DI LINGUA E CIVILTÀ INGLESE
-
- Date (da – a) DAL 4 AL 16 APRILE 1991
 - Tipo di azienda o settore (scuola, azienda privata, libera professione,...) LICEO SCIENTIFICO S. SAVARINO - PARTINICO
 - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i DOCENTE
 - Principali mansioni e responsabilità SUPPLENTE TEMPORANEA DI LINGUA E CIVILTÀ INGLESE
-
- Date (da – a) DA GIUGNO A SETTEMBRE 1987
 - Tipo di azienda o settore (scuola, azienda privata, libera professione,...) VILLAGGIO TURISTICO HOTEL PERLA DEL GOLFO - TERRASINI
 - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i ADDETTA ALLA RECEPTION
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LINGUA INGLESE E FRANCESE
- Qualifica conseguita Laurea in lingue e letterature straniere moderne

PARTECIPAZIONE A SEMINARI CONVEGNI ETC....

22.05.2018 – La nuova piattaforma MePa dopo le modifiche introdotte a febbraio 2018

16.11.2017 - La gestione operativa delle procedure di aggiudicazione dopo il correttivo, il bando-tipo e le nuove linee guida ANAC – Gruppo Maggioli

16.03.2016 - La gestione delle entrate e delle spese nel bilancio armonizzato e i nuovi vincoli di finanza pubblica – Gruppo Maggioli

18.06.2014 - Il Mercato Elettronico della PA: un obbligo per le Amministrazioni, un'opportunità per le imprese, un vantaggio per tutti.- CONSIP, Camera di Commercio Palermo

Corso di formazione con attestato in "Esperto nel governo del territorio" - Associazione Politea

Madrelingua Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Francese

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	

C2		C2		C2		C2
C2		C2		C2		C2

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, ecc.

OTTIME CAPACITÀ DI ADATTAMENTO A SVARIATE MANSIONI ALL'INTERNO DELL'AMBITO LAVORATIVO

• **DATE (DA-A)** LUGLIO 1981
NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE
O FORMAZIONE LICEO DI CULTURA E LINGUE – TERRASINI
QUALIFICA CONSEGUITA MATURITÀ LINGUISTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI OTTIME CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON GLI ALTRI, E DI INTERAGIRE CON IL PUBBLICO, APERTA AI
Maturate in situazioni lavorative nelle RAPPORTI INTERPERSONALI.
quali la comunicazione e il lavoro di
equipe sono fondamentali.

Patente Munita di Patente B

-
Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

BALESTRATE 21/01/2023

FIRMA

F.to Letizia Taormina