

COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto BADAGUALACQUA ROSALIA..... nato a PALERMO..... il 30/07/1963., nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
 - a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumento all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA
Zatagliatacque Rinaldi

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li 04/05/2023

FIRMA
Badagliacque Roxalie



COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto GIACALONE GIUSEPPA nato a Marozza del Vallo il 14-05-1963, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.

di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:

- a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
- b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
- c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
- d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
- e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA
Guidaloro Guaspari

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li

04-5-2023

FIRMA

Giacalone Giuseppe



COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto GIORDANO RUSSELLI nato a BALESTRATE il 13.05.65, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
 - a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA


INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata
Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

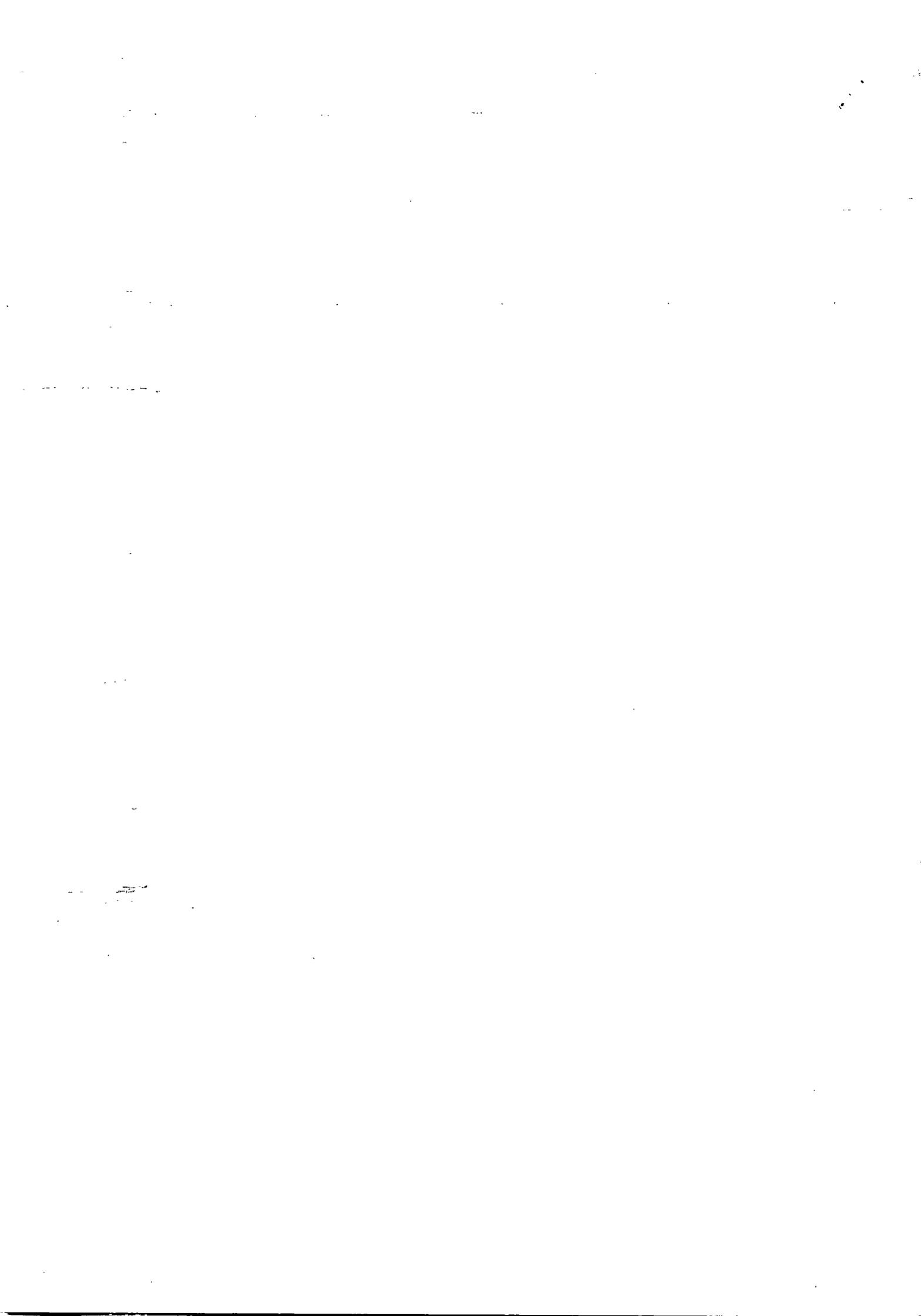
Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li 04.05.2023

FIRMA

COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto GRAZIANO RAFAELE nato a PARTINICO il 13/06/1973, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
- incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

✓ di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

✓ di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA


INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

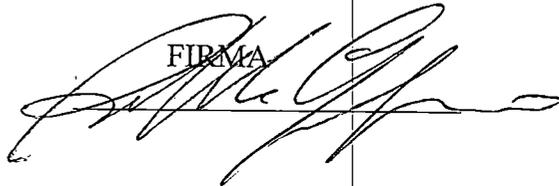
Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li 04/05/2023

FIRMA




COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto VALENTI ANNA nato a SOLINGEN il 19-01-1965, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
- incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

- f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;
- g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;
- h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;
- i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumento all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;
- di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;
- di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA


INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

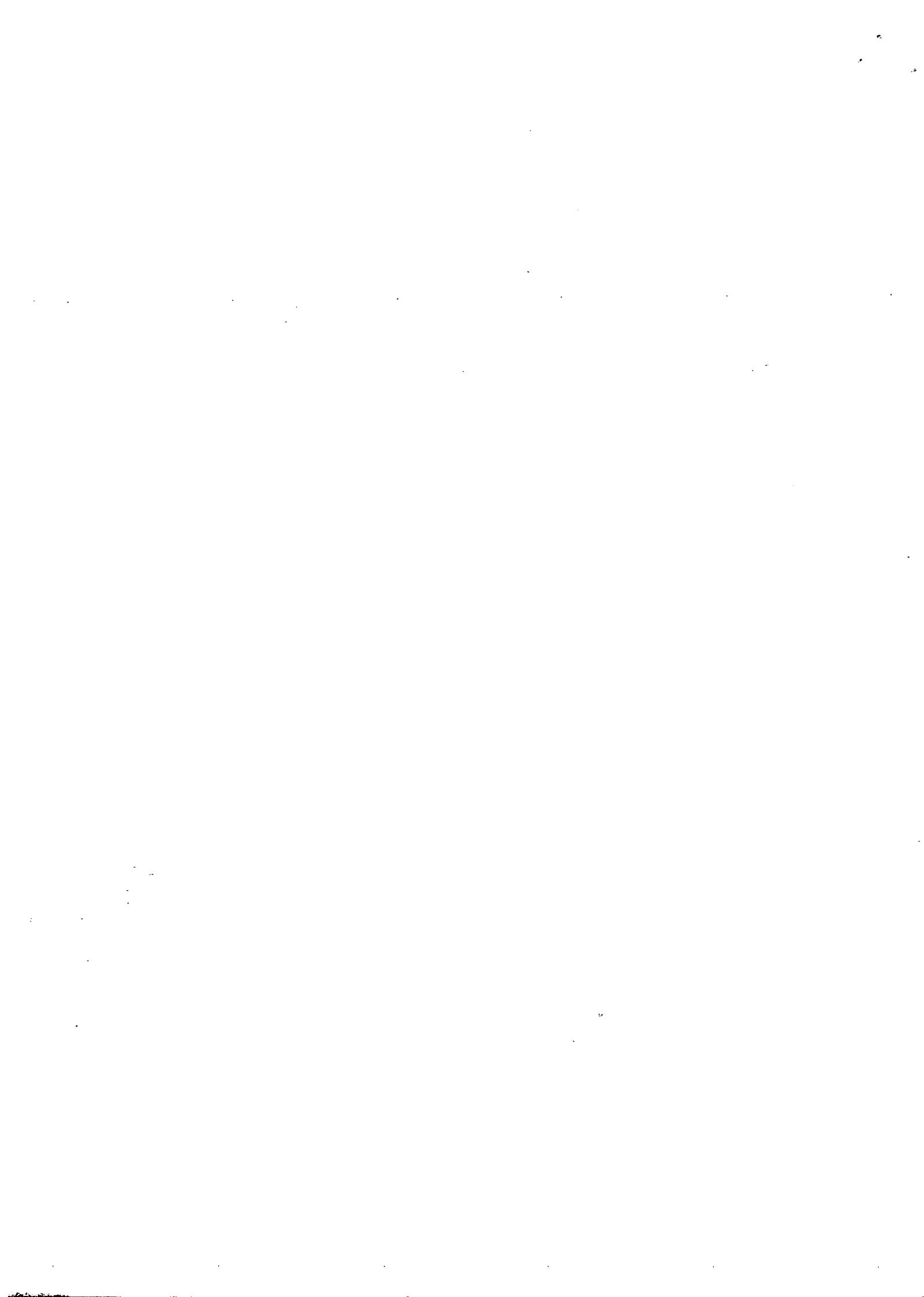
Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li 04-05-2023

FIRMA

COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto AGRUSA VINCENZA nato a PALERMO il 12-07-79, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
 - a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

 FIRMA

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

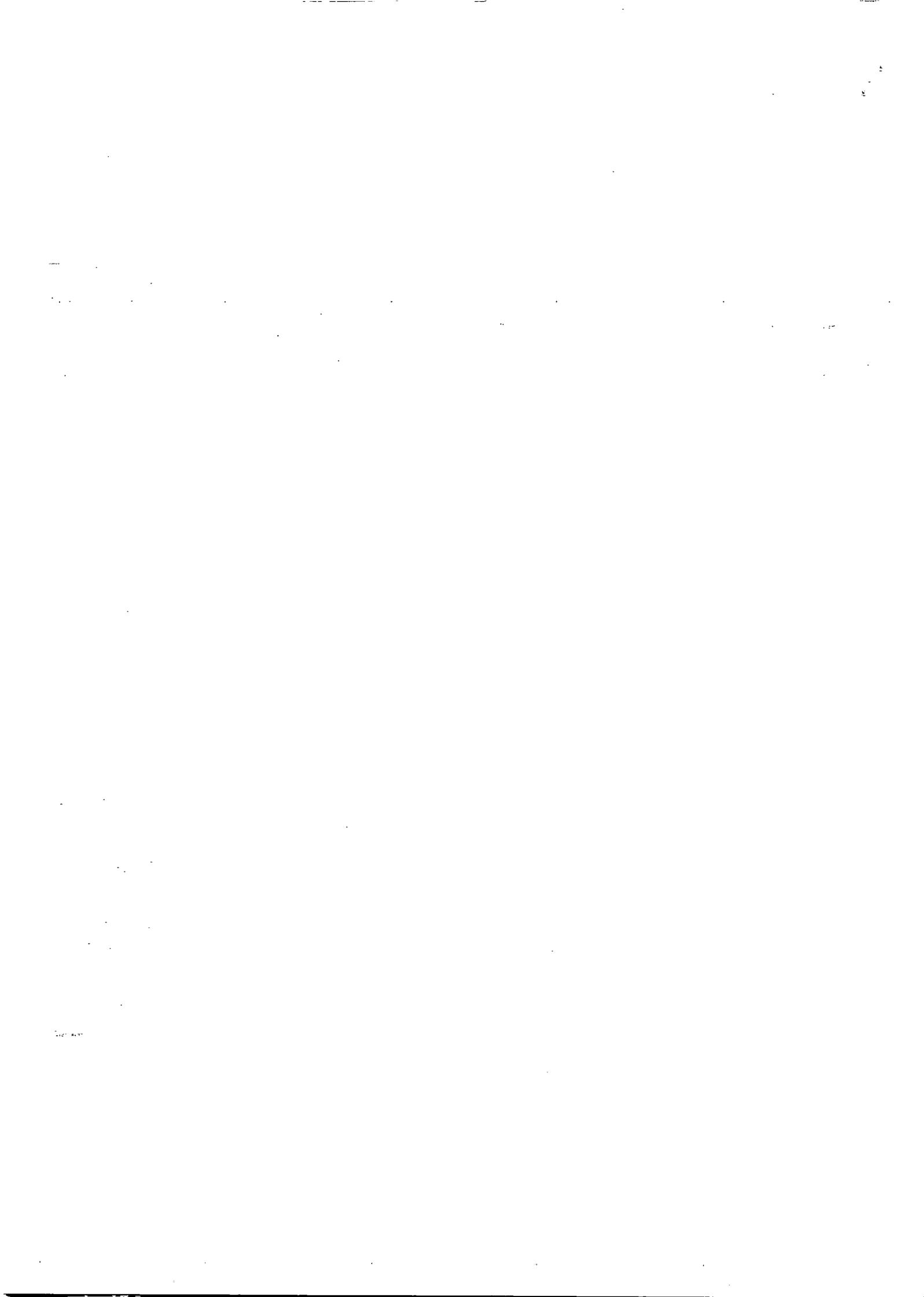
Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li 04-05-2023

FIRMA

COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto BILLANTI CATERINA..... nato a BALESTRATE il 09/11/1957., nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
 - a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

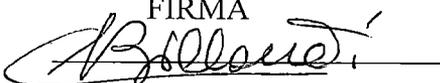
DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA


INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li _____

FIRMA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "B. Illorini", is written over a horizontal line.



COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto CALAGNA MARIA nato a BALESTRATE il 25-10-1965, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
 - a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

- f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;
- g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;
- h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;
- i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;
- di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;
- di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

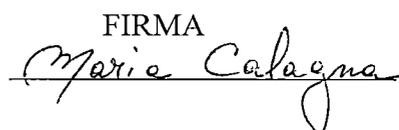
DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA


INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li _____

FIRMA

Maria Calagna

COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto PALAZZO DANILLO nato a ARCANÒ il 09/01/74, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
 - a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

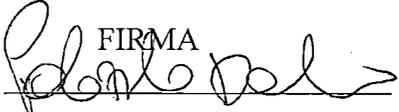
Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

1).....

2).....

3).....

4).....;

FIRMA


INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

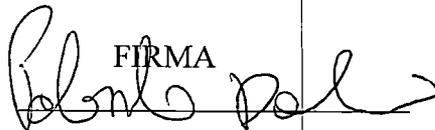
Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

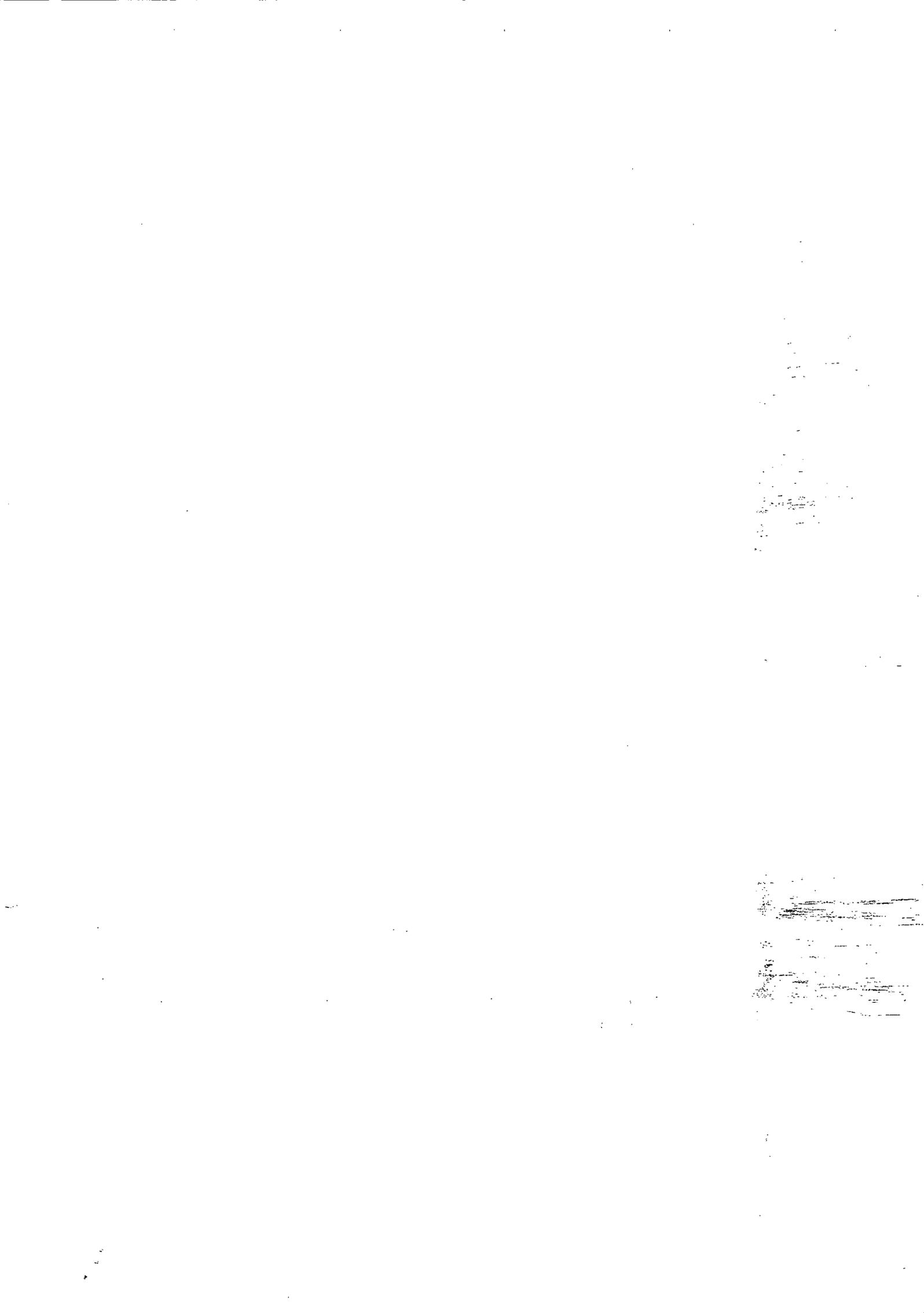
Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li _____

FIRMA

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Roberto Pal', written over a horizontal line.



COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto Valent Rose nato a Balestrate il 07.08.1963, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
 - a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocimento all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li _____

FIRMA

COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto

26/6/1963

D. Luigi Francesco

nato a

Pertinico

il il
nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
- a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
- b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
- c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
- d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
- e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

- f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;
- g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;
- h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;
- i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

- di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;
- di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA


INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li _____

FIRMA
Angelo Francese

COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto
22/12/1974

Dedina Salvatore

nato a

Mandres di Stabia

il

22/12/1974, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
 - a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA


INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

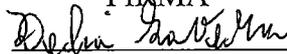
Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonchè di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li _____

FIRMA

 _____



COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto TAORMINA LETIZIA..... nato a PALERMO..... il 09/04/1963 nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.

di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:

- a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
- b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
- c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
- d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
- e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA
Veronica Tardisino

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li _____

FIRMA

Letizia Tortorella

COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto
18/12/1977

Vesimio Vesimio nato a Panfiliro il

..., nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.

di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:

a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;

b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;

c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;

d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;

e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

1).....

2).....

3).....

4).....;

FIRMA


INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

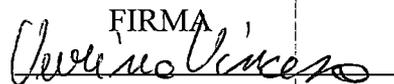
Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonchè di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li 6/5/2023

FIRMA




COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto ...REGINA ELISABETTA..... nato a ...TORINO..... il ...04.01.1968..., nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
 - a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

- f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;
- g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;
- h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;
- i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumento all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;
- di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;
- di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA



INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

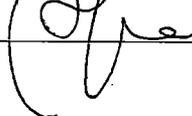
Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li 04.05.2023

FIRMA

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'G' followed by a cursive name, written over a horizontal line.



COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto SIERRA LETIZIA nato a CAPINI il 17.11.1970, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
 - a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

1).....

2).....

3).....

4).....;

FIRMA

Sicco Letta

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li 04 05.2023

FIRMA

Sicco LENTINI



COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto EUGENIA ANTONINA nato a BALESTRATE il 12.10.1968, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.

di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:

a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;

b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;

c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;

d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;

e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

1).....

2).....

3).....

4).....;

FIRMA


INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li 04.05.2023

FIRMA
Lucrezia Ambrosino



COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto 30-01-69 Monzherite Misfulte nato a Aleppo il
30-01-69, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
- incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

1).....

2).....

3).....

4).....;

FIRMA


INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li 04-05-2013

FIRMA
Il Segretario



COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto LORENZA INGILIERI nato a PALERMO il 22-01-1974 nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
- a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA


INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li 06-05-2023

FIRMA
Love

COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto VARANO MARIA CONCETTA nato a PADERBORE il 07-12-65, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
 - a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumento all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

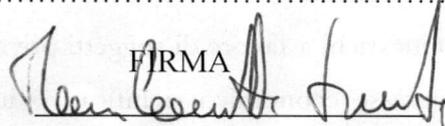
DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA 

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

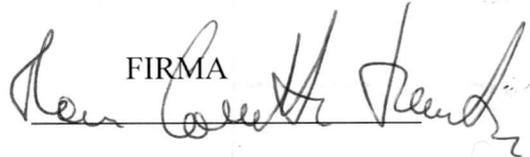
Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li _____

FIRMA

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is cursive and appears to read 'Renzo Corallo'.

COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto PAGANO MARCO nato a BALESTRATE il 21.08.1956, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
- a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;

g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;

h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;

i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocimento all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;

di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;

di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA



INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, *utilizzo*, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li _____

FIRMA

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and strokes, is written over a horizontal line. The word "FIRMA" is printed in capital letters above the signature.

[Handwritten signature]

[Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page]

COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto R. AGLIO ROSALIA nato a PALERMO il 23-10-1965, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
 - a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

- f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;
- g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;
- h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;
- i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumento all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;
- di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;
- di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li _____

FIRMA
 _____

[Handwritten signature]

[Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page]

COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto MARIA RITA MILAZZO nato a BISACQUINO il 05.10.1967, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
 - a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

- f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;
- g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;
- h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;
- i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumento all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;
- di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;
- di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA
Noria Rita Nilesso

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente sono acquisiti esclusivamente al fine di adempiere alle previsioni di cui al D.Lsg. n.165/2001 e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per le relative finalità; il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li 08.05.2023

FIRMA

Carlo Rito Giberto

LIBRARY

UNIVERSITY OF TORONTO

THE UNIVERSITY OF TORONTO LIBRARY
130 St. George Street, Toronto, Ontario M5S 1A5
416-978-2889
www.library.utoronto.ca

COMUNE DI BALESTRATE
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto TINORUA ANTONIO nato a ROCCOPIA GORRANO il 07-02-73, nella sua qualità di dipendente del Comune di Balestrate (PA) con prestazione a tempo pieno o tempo parziale superiore al 50% consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non avere in corso incarichi che presentano i caratteri della abitudine e professionalità ai sensi dell'art. 60 del d.P.R. n. 3/57, e in particolare di non esercitare attività commerciali, industriali, né alcuna professione autonoma, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato sia alle dipendenze di altri enti pubblici che alle dipendenze di soggetti privati né di avere cariche in società costituite a fine di lucro.
- di non avere in corso incarichi, sia a titolo oneroso che gratuito, che determinano un conflitto d'interesse anche potenziale (intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013) con l'attività lavorativa, pregiudicando l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite; e in particolare:
 - a) incarichi a favore di soggetti nei confronti dei quali la Direzione in cui presto servizio ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nulla-osta o atti di dissenso comunque denominati, anche in forma tacita;
 - b) incarichi a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'Amministrazione, rispetto ai quali ho partecipato a qualunque titolo all'individuazione;
 - c) incarichi a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'Amministrazione, rispetto ai quali la Direzione in cui presto servizio esercita competenze;
 - d) incarichi a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti la Direzione in cui presto servizio;
 - e) incarichi nei confronti di soggetti verso cui la Direzione presso cui presto servizio svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie;

- f) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti ai quali abbia, nel biennio precedente, aggiudicato ovvero concorso ad aggiudicare, per conto dell'Ente, appalti di lavori, forniture o servizi;
- g) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti con i quali l'Ente ha in corso di definizione qualsiasi controversia civile, amministrativa o tributaria;
- h) incarichi per attività di collaborazione e consulenza a favore di soggetti pubblici o privati con i quali l'Ente ha instaurato o è in procinto di instaurare un rapporto di partenariato;
- i) incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'Amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui sono a conoscenza per ragioni di ufficio;
- di non svolgere attività o prestazioni lavorative a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico, presentazione di istanze, di comunicazioni o di segnalazioni di inizio attività, comunque denominate, dirette al Comune di Balestrate;
- di non essere amministratore o procuratore, né di avere poteri di rappresentanza di operatori economici che siano fornitori di beni e di servizi o abbiano in corso appalti di lavori con il Comune.

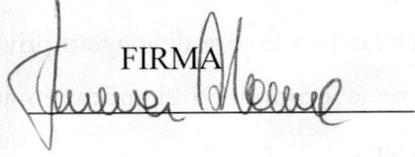
DICHIARA, inoltre

di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente intervenute.

DICHIARA, infine

Di ricoprire i seguenti incarichi (per ciascun incarico si dovrà specificare oltre all'oggetto anche se gli stessi siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o se siano espressamente autorizzati dall'Amministrazione):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....;

FIRMA


I dati costituiranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata

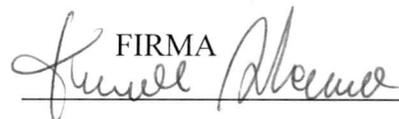
Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. I dati saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Tali dati verranno trattati per finalità di interesse pubblico connesse e strumentali ad assicurare l'insussistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse con L'Ente. L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Balestrate

Responsabile del trattamento dei dati: il Responsabile della Direzione competente. In caso di dichiarazione del Responsabile il Segretario Comunale

Balestrate, li 08-05-2022

FIRMA


Il presente documento è un atto di natura pubblica, redatto in conformità con le disposizioni di legge in vigore. Il sottoscritto, [nome], in qualità di [carica], ha provveduto a redigere il presente atto, il quale ha lo scopo di [scopo].

Il presente atto è stato redatto in [numero] esemplari, di cui [numero] sono destinati a [destinatari].

Il presente atto è stato redatto in data [data] a [luogo].

Il sottoscritto, [nome], in qualità di [carica], ha provveduto a redigere il presente atto, il quale ha lo scopo di [scopo].

Il presente atto è stato redatto in [numero] esemplari, di cui [numero] sono destinati a [destinatari].

Il presente atto è stato redatto in data [data] a [luogo].